北京航空航天大学软件学院

2022 年博士研究生招生工作方案

为做好 2022 年博士研究生招生工作，保证生源质量，确保招生的公平性和科学性，按照教育部和学校有关文件精神，特制定本工作方案。

一、组织管理

学院成立博士研究生招生工作小组，负责招生过程中的工作部署和组织管理；成立若干招生小组，具体实施招生相关工作；成立招生督查小组，负责招生过程的纪律督查。

博士研究生招生工作小组：

组 长：胡春明　　副组长：宋 友

成 员：张 莉、殷永峰、邵 兵、黄 坚、王春梅、秦 洋

博士研究生招生督查小组：

组 长：张德生　　副组长：孙铭涛、曲 乐

技术支持：李建伟

二、学习方式与招生计划

（一）学习方式

学院招收的博士研究生学习方式为全日制。

（二）招生计划

根据北航研招办已下达学院招生计划指标，拟招收全日制学术型博士研究生 5 名（软件工程专业），招生方式为硕博连读或申请考核；拟招收全日制工程博士研究生（电子信息专业）2 名，招生方式为硕博连读或申请考核。该招生计划数可能根据实际招生情况调整。

三、报考要求

（一）基本条件

1、中华人民共和国公民。

2、拥护中国共产党的领导，具有正确的政治方向，热爱祖国，愿意为社会主义现代化建设服务，遵纪守法，品行端正。

3、身体健康状况符合《北京航空航天大学招收学历研究生体检工作标准》要求。

4、具有研究潜质，有从事科研工作的热情，有创新能力和良好的基础。申请人需提交申请报告，详述攻读博士学位的目的，展示自身能力并提供附件举证。

（二）硕博连读

硕博连读考生除满足“（一）基本条件”外还需满足：

1、成绩优秀，对学术研究有浓厚兴趣。

2、须为北航在学学历全日制硕士研究生（不含应届硕士毕业生），且须获得硕士生导师和学生所在学院同意。

（三）申请考核

申请考核考生除满足“（一）基本条件”外还需满足下列条件之一：

1、硕士拥有硕士学位或为应届硕士毕业研究生（最迟须在入学报到前毕业或取得硕士学位）。

2、境外高校中国籍优秀本科毕业生，须同时符合以下 3 个条件：

1）已经取得近两年（按 2022 年入学年份计算）境外世界一流高校、一流学科的本科毕业证书或学士学位证书（应届本科毕业生须在 2022 年入学前取得本科毕业证书或学士学位证书），并可提供教育部留学服务中心出具的《国（境）外学历学位认证书》。

2）本科毕业高校须**同时入围** QS、USNEWS、THE、ARWU 主流世界大学排行榜前 100 名。

3）成绩优秀，在本科毕业高校的 GPA 原则上不低于 3.5（满分为 4），对已有较为显著学术研究成果的，如获奖、发表高水平论文、专利等（学院后续将对此成果进行认定），GPA 不得低于 3.2（满分为 4）。

四、报考及拟录取流程

（一）报名

通过教育部网报系统（网址 http://yz.chsi.com.cn）进行网上报名，系统生成报名号并成功支付报名费，方视为完成报名。

（二）提交申请材料

资格审查材料具体内容及顺序如下：

1、完成报名后系统生成的《报名信息表》，请打印并按表中规定完成“考生所在单位人事部门意见”一栏的填写和盖章。往届生若无工作单位，则由档案存放管理部门盖章即可。

2、考生本人亲笔签名的“诚信复试承诺书”。（附件 1）

3、两名所报考学科专业领域内教授（或相当专业技术职称专家）的推荐书，须有专家亲笔签名。（附件 2）

4、本人居民身份证扫描件（包含正反面，要求照片和信息清晰）。

5、现实表现材料。（附件 3）

6、考生本人签字的身体健康情况说明。（附件 4）

硕博连读考生还需提供：

1、2022 年北京航空航天大学软件学院硕博连读攻读博士学位研究生申请表。（附件 5）

2、学校教务部门提供并加盖公章的硕士课程成绩单原件。

3、学生证扫描件（含封面、个人信息页和注册章页）。

4、其它可以体现本人学术水平与能力的相关材料扫描件（如有）。

申请考核考生还需提供：

1、本科和硕士阶段的课程成绩单（原件或复印件须加盖人事档案公章）。

2、本科和硕士阶段的毕业证书或学位证书扫描件（应届硕士毕业生可用学生证扫描件代替硕士毕业证书或学位证书扫描件）。

3、外语水平证书扫描件。

4、攻读博士学位期间拟进行的科学研究计划（3000 字左右）。

5、其它可以体现本人学术水平与能力的相关材料扫描件（如有）。

6、往届生提交硕士学位论文及评议书，应届生提交硕士学位论文开题报告、研究工作进展情况。

说明：对于境外高校中国籍优秀本科毕业生无须提供硕士阶段相关材料。

请考生先提交资格审查材料电子版（纸质版材料待入学报到后收取），**将所有材料按以上顺序合并为 1 个 PDF 文件**，命名方式为：“报名号+姓名+报考导师姓名”，发送至 softzhaosheng@buaa.edu.cn，邮件主题为“2022 年博士报名材料+报名号+姓名+报考导师姓名”。

（三）资格审查

收到考生资格审查材料后，学院博士研究生招生工作小组将组织资格审查，并对考生的科研创新能力进行初评。专家通过考生的提交材料的完整性、外语水平证书、本科及硕士课程成绩、专家推荐意见、考生参与科研、发表论文、出版专著、获奖等情况（对于申请考核考生，专家还将审核往届硕士毕业生硕士学位论文及评议书，应届硕士毕业生硕士论文开题报告，攻读博士期间科学研究计划）对其做出评价结论，确定进入综合考核的人选，并在软件学院网站公布资格审查结果。

（四）综合考核

1、综合考核方式

综合考核方式是否采用“网络远程复试”，将视防疫要求再做通知。如采用“网络远程复试”，请考生做好以下准备：

1）安装网络复试平台软件

学院采用**“腾讯会议”**作为网络复试平台，**“钉钉”**作为网络复试备用平台，请考生提前下载安装，并按照学院后续邮件通知配合完成网络远程复试平台软件的测试。

“腾讯会议”下载地址：https://meeting.tencent.com

“钉钉”下载地址：https://www.dingtalk.com

2）网络面试应具备的设备及网络要求

考生设备要求：考生需要配备两台设备，其中一台设备建议为具有视频通话功能的电脑，用于拍摄考生正面，该设备的音频和视频必须全程开启；另一台设备可以是电脑或手机，从考生后方 45° 拍摄，确保考生方圆 1.5 米的环境可被收入镜头，且考生主机位电脑全屏清晰可见。该设备视频必须全程开启，关闭音频。请保证设备电量充足，或外接电源线缆。如有需要，考生可增配三脚架或者手机架。

考生网络要求：建议全程在宽带网络及相应的 WIFI 下完成，如确需使用 4G 网络，请保障 4G 网络畅通且不受闹铃、来电及其他即时通信软件的干扰，并注意留有充足的流量。

特别说明：考生若使用手机加入平台，用移动数据流量联网，则关闭手机通

话功能或设置成来电转接；用 WIFI 联网，可直接关闭移动数据连接及手机通话功能。若面试过程中出现意外断网等情况，须立即向我院招生工作小组反映，电话：010-82339380，学院将视具体情况考虑是否继续面试，或另外安排场次。

3）考场要求

考生须选择独立安静房间，独自参加网络远程综合面试。面试期间严禁他人进入或与他人交流，也不允许出现其它声音。桌面仅可摆放身份证。考生座位 1.5 米范围内不得存放任何书刊、报纸、资料、非面试指定的电子设备等，所用电子设备内不得存放考试相关的电子资料。面试期间视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景。面试过程中考生须配合工作人员要求展示相关证件。

4）面试画面要求

考生全程正面免冠朝向摄像头，保证头、肩部及双手出现在视频画面正中间，保持注视摄像头，视线不得离开；不得佩戴口罩，确保面部清晰可见，头发不可遮挡耳朵，不得戴耳饰、耳麦及耳机。

2、综合考核具体说明

综合考核满分为 300 分，主要包括：C 语言上机考试（100 分）；综合面试（200 分）两部分。

C 语言上机考试说明：

1）C 语言考试上机考试通过 online judge 系统进行在线评测。如采用“网络远程复试”，学生在个人本地电脑上编程调试，然后提交到 online judge 系统进行评测；如到校参加复试，在机房参加考试，机房的编程环境为下面之一：CodeBlock、Dev-C++等。建议使用标准 C 或 C++编程。考生可以预先通过一些在线编程网站进行练习，比如 accoding.buaa.edu.cn，建议使用 chrome 浏览器。

2）参加上机考试的考生，学院会将具体分组及安排于上机考试前一天 17:00 前发送至考生邮箱（邮箱地址为考生教育部网报系统中所填写），未收到邮件的考生请及时向 softzhaosheng@buaa.edu.cn 反映。

3）C 语言上机考试结果及面试分组名单预计于上机考试当晚公布，请考生关注北航软件学院网站及考生邮箱。

综合面试说明：

1）综合面试包括：思想政治素质和品德（不计分）、英语能力（40 分）、数理基础（50 分）、专业综合知识（60 分）和综合素质（50 分）。

2）参加面试考生需准备 10-15 分钟的考生 PPT 自述，内容包括：个人基本情况、研究或开发工作亮点、对拟报考方向的了解及研究计划考虑。面试时间不少于 20 分钟。

3）思想政治素质和品德：政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等，为开放性结构化测试，思想政治素质和品德考核不计入总分，但作为面试重要参考依据，不合格者不予录取。

4）英语能力：口语、听力等。

5）数理基础：报考学生所属原学科的相关数理基础知识的掌握情况等。

6）专业综合知识：相关学科基础理论、实验技能及综合应用知识的能力；学术思想和创新意识等。

7）综合素质：科研经历及科研道德，对本学科前沿了解程度，思维的敏锐性及逻辑思维能力，语言表达等综合能力等。

（五）拟录取方法

综合考核成绩不低于 180 分者方有资格参与拟录取环节。

学院根据招生计划，参照考生的申请材料审查和评价结果、综合考核成绩、以及思想政治素质和品德考核结果等做出综合判断，按照“择优录取”的原则，根据学生综合考核成绩排名（成绩相同时按照机试成绩、综合面试成绩顺序依次排序）及导师招生情况提出拟录取名单，经学院招生工作小组审定后，第一时间公示拟录取名单及信息。公示时间不少于 10 个工作日。未经公示的考生不予录取。

最终录取结果，以研究生院发出的正式录取通知书为准。拟录取的博士生，提交档案材料、发放录取通知书等工作预计在 2022 年 6 至 7 月进行（请关注北航研招网发布的相关信息）。

五、具体时间安排

流程 招生方式	硕博连读	申请考核
1、报名	2022 年 1 月 10 日 10:00 至 2022	

	年 1 月 24 日 12:00	同硕博连读
2、提交申请材料	2022 年 1 月 10 日 10:00 至 2022 年 1 月 24 日 12:00	
3、资格审查	2022 年 2 月 24 日左右	
4、综合考核	C 语言上机考试：2022 年 2 月 25 日 10:00-12:00。 综合面试：2022 年 2 月 28 日 08:30 开始	
5、拟录取名单公布	2022 年 3 月 1 日左右	

建议考生与我院博导联系沟通之后再报名。

若因故发生相关流程的时间变更，会提前通知。

六、其他说明

1、考生应确保提交的资格审查材料完整真实、及时准确。

2、面试相关的内容属于国家机密级事项，面试期间考生不得录屏、录像、录音，考后不得向他人透露复试内容。未经工作人员同意，擅自操作面试终端设备退出复试考场者，视为主动放弃考试资格。

3、网络考试期间不得恶意断网，若考试过程中出现意外断网等情况，须立即向我院招生工作小组反映，电话：010-82339380。考生无故失联造成无法完成面试的，亦视为主动放弃考试资格。

4、拟录取名单报学校审定，最终录取结果，以学校发出的正式录取通知书为准。

5、录取考生入学后 3 个月内，学院按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有考生进行全面复查，并收取纸质版资格审核材料，纸质版资格审核材料须与报名时提交的电子版材料一致。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

6、学院博士研究生招生督查小组受理考生的申诉和投诉，考生可将申诉或投诉发送至 softzhaosheng@buaa.edu.cn，对申诉和投诉问题，经调查属实的，由

博士研究生招生工作小组复议。

7、未尽事宜参照北京航空航天大学相关规定，考生如有问题请与软件学院研究生招生办公室联系，电话：010-82339380，邮箱：softzhaosheng@buaa.edu.cn。

附件【附件 1.承诺书.docx】

附件【附件 2.2022 年专家推荐书.pdf】

附件【附件 3.2022 年北京航空航天大学博士研究生（仅供硕博连读和申请考核方式的考生使用）现实表现样式表.pdf】

附件【附件 4.身体健康情况说明模板.pdf】

附件【附件 5.2022 年北京航空航天大学软件学院硕博连读攻读博士学位研究生申请表.docx】